**KÉRELEM MÁSOLAT KIADÁSÁRA**

Alulírott ……………………………………………………………………………………….

………..képviseletében, mint ……………………..……………………(jogosultság jogcíme,

megnevezése) a mai napon iratbetekintési jogommal élve **hiteles/nem hiteles** másolatot

kértem a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatala Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály

…………………………………………………………………számú………………………………………..

tárgyú ügyiratából az alábbi iratokról:

……………pld………………………………………………………………………………………………pld………………………………………………………………………………………………pld………………………………………………………………………………………………pld………………………………………………………………………………………………pld…………………………………………………………………………………

A másolat kérésének indoka, felhasználásának célja……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Illetékfizetés módja:………………………………………………………………………………

Nyíregyháza, …………………………………….

 ……………………………….

 kérelmező

 **A kért másolatot átvettem:**

Nyíregyháza, …………………………………….

 ……………………………….

 kérelmező

Másoló/hitelesítő aláírása:…………………………………………….

**A másolat és kivonat illetéke**

**Az illetékről szóló 1990.évi XCIII. törvény IV. számú melléklete szerint:**

1. Az államigazgatási eljárásban készített hitelesített vagy hitelesítetlen másolat, illetőleg kivonat illetéke - ha e Melléklet kivételt nem tesz - oldalanként magyar nyelvű másolat esetében 100 forint, idegen nyelvű másolat esetében 300 forint. A nem hitelesített fénymásolat illetéke oldalanként 100 forint.

2. Illetékmentes - az elektronikus úton benyújtott adóbevallások kivételével - az adóbevallás másolata.

3.\*

4. Illetékmentes az a hitelesített vagy nem hitelesített másolat, amely illetékmentes eljáráshoz szükséges.

5.A már egyszer hitelesített másolatra, kivonatra vezetett olyan záradék, amely azt bizonyítja, hogy az eredeti iraton változás nem történt, vagy azt kiegészítik, 1000 forint illeték alá esik.